

Huishoudelijk reglement

Artikel 1 - Algemene bepaling

Dit reglement is gebaseerd op de spelregels voor Wedstrijdbridge van de Nederlandse Bridge Bond (NBB), het Wedstrijd Reglement van de NBB, het Competitie Reglement van de NBB, de Statuten van Bridge Club (BC) De Liemers en het Wedstrijdreglement van BC De Liemers.

Artikel 2 - Leden

1. Ereleden, leden van verdienste en gewone leden hebben het recht deel te nemen aan wedstrijden en competities, door of namens de vereniging te houden. Zij hebben tevens het recht wedstrijden en vergaderingen te bezoeken, door of namens de vereniging te houden.
2. Ter kennismaking mogen niet-leden maximaal driemaal achtereen op de normale zittingen meespeelen (niet op zittingen met een feestelijk karakter). Zij moeten zich melden bij de wedstrijdleader.

Artikel 3 - Contributie

1. De leden zijn een contributie verschuldigd waarvan het bedrag op voorstel van het bestuur wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
2.
 - a. Leden zijn met ingang van elk verenigingsjaar zowel clubcontributie alsmede Bondsafdracht (NBB) verschuldigd. Deze moet ineens en uiterlijk vóór 1 november van het lopende verenigingsjaar zijn voldaan.
 - b. Zij die in de loop van een verenigingsjaar lid worden, krijgen door de penningmeester naar evenredigheid een clubcontributie opgelegd met een minimum van een vierde deel van de jaarcontributie.
 - c. Zij die in de loop van het verenigingsjaar hun lidmaatschap beëindigen, komen niet in aanmerking voor restitutie tenzij het bestuur anders besluit. Slechts in bijzondere gevallen kan naar evenredigheid restitutie worden verleend.

Artikel 4 - Beëindiging van het lidmaatschap

Het lidmaatschap eindigt op de wijze als aangegeven in artikel 9 van de statuten.

Artikel 5 - Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit de voorzitter, de secretaris, de penningmeester, de vertegenwoordiger van de TC en een vijfde bestuurslid.
2. De algemene leiding van de vereniging berust bij het bestuur. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op, zodanig, dat een bestuurslid slechts tweemaal herkiesbaar is. De eerste drie jaar na aftreden bij maximale termijn is geen kandidaatstelling mogelijk.
3. Lid 1 van dit artikel is niet van toepassing op de vertegenwoordiger van de technische commissie in het bestuur. De technische commissie bepaalt ieder jaar wie de vertegenwoordiger in het bestuur zal zijn. Deze roulatie zal beurtelings zijn zodat de jaarlijkse vertegenwoordiging evenredig verdeeld wordt over de leden van de technische commissie. Als een lid van de technische commissie al een functie bekleedt in het bestuur, kan dit lid de technische commissie niet vertegenwoordigen.

Artikel 6 - Bestuurstaken

Voorzitter

- De voorzitter leidt de vergaderingen en ziet er op toe dat de bepalingen in de statuten en het huishoudelijk reglement worden nageleefd.
- De voorzitter treedt op als woordvoerder voor de vereniging.
- De voorzitter draagt zorg voor de uitvoering van genomen besluiten, zowel door het bestuur als door de algemene ledenvergadering.

Secretaris

De secretaris is belast met:

- het bijhouden van de ledenlijst;
- het voeren van correspondentie namens de vereniging;
- zorg voor het archiveren van bescheiden en stukken uitgezonderd financiële en wedstrijd-technische stukken;
- het maken van notulen van zowel bestuurs- als van algemene vergaderingen;
- het in de jaarvergadering verslag doen van de ontwikkelingen van de vereniging gedurende het afgelopen verenigingsjaar.

Penningmeester

De penningmeester is verantwoordelijk voor:

- de inning van de contributies en andere inkomsten;
- verricht alle betalingen waarvan een bewijsstuk aanwezig moet zijn;
- zorgt voor een nauwkeurig boekhouden van alle inkomsten en uitgaven;
- stelt de begroting op van inkomsten en uitgaven voor het nieuwe verenigingsjaar;
- brengt schriftelijk verslag uit van het beheer over het afgelopen verenigingsjaar
- is gehouden zo vaak als nodig of gewenst wordt geacht inlichtingen over het beheer te verstrekken aan het bestuur en aan elk lid van de jaarlijks door de algemene ledenvergadering verkozen kascommissie.

Bovenstaande taken kunnen door andere leden worden ingevuld.

Overige bestuursleden, vertegenwoordiger van de technische commissie

De overige bestuursleden - waaronder de vertegenwoordiger van de technische commissie - verrichten waar nodig taken die nodig zijn om de vereniging te laten functioneren. De taken van de technische commissie staan beschreven in artikel 9.

Artikel 7 - Algemene ledenvergadering

Jaarlijks wordt een algemene ledenvergadering (ALV) gehouden, bij voorkeur in de tweede week van oktober. In deze vergadering wordt:

- a. door de secretaris het jaarverslag uitgebracht;
- b. door de penningmeester rekening en verantwoording afgelegd van het afgelopen verenigingsjaar en een begroting ingediend voor het nieuwe verenigingsjaar;
- c. door de kascommissie over haar bevindingen verslag uitgebracht, waarna, zo daartoe geen bezwaren bestaan, aan de penningmeester decharge zal worden verleend;
- d. een nieuwe kascommissie gekozen;
- e. voorzien in eventuele vacature(s) in het bestuur;
- f. contributie voor het komende jaar vastgesteld;
- g. verslag uitgebracht door de technische commissie;
- h. benoeming leden continuïteitscommissie (conform art. 12 lid 7 statuten);
- i. beslist over alle andere voorstellen en een rondvraag gehouden.

Artikel 8 - Kascommissie

De kascommissie bestaat uit twee leden. De leden van de kascommissie worden door de algemene ledenvergadering gekozen voor het lopende verenigingsjaar en mogen geen bestuurslid of lid van de continuïteitscommissie zijn. Hun verkiezing geschiedt bij enkele kandidaatstelling. Zij treden ieder jaar af; slechts één lid van de kascommissie is herkiesbaar voor het volgende verenigingsjaar. Aftreding geschiedt via een roulatiesysteem. De kascommissie brengt in de algemene ledenvergadering schriftelijk verslag uit.

Artikel 9 - Technische commissie

De technische commissie, bestaande uit de wedstrijdleiders, wordt door het bestuur benoemd. De technische commissie vervult de volgende taken:

- a. Het opstellen en aanbieden van een conceptjaarprogramma aan het bestuur vóór de aanvang van een nieuw seizoen.
- b. Het zorgdragen voor het spelmateriaal.
- c. Het regelen van openbare- en clubwedstrijden.
- d. Informeert de contactpersonen 'Lief- en Leed'.
- e. Houdt het wedstrijdreglement actueel.
- f. Houdt de inventarisatielijst actueel.
- g. Houdt het bestuur op de hoogte van ontwikkelingen en vice versa.

Artikel 10 - Continuïteitscommissie

De continuïteitscommissie bestaat uit twee leden. De leden van de continuïteitscommissie worden door de algemene ledenvergadering gekozen voor het lopende verenigingsjaar en mogen geen bestuurslid of lid van de kascommissie zijn. Hun verkiezing geschiedt bij enkele kandidaatstelling. Zij treden ieder jaar af; slechts één lid van de continuïteitscommissie is herkiesbaar voor het volgende verenigingsjaar. Aftreding geschiedt via een roulatiesysteem.

Artikel 11 - Privacyreglement

Het bijgevoegde privacyreglement is van toepassing.

Artikel 12 - Slotbepaling

1. Het huishoudelijk reglement kan worden gewijzigd door de algemene ledenvergadering met een meerderheid van twee derde (2/3) van het aantal uitgebrachte geldige stemmen, maar zal nimmer in strijd mogen zijn met de statuten.
2. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Dit huishoudelijk reglement is vastgesteld in de algemene ledenvergadering van 15 maart 2023.